

АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2022 № 43

с.Николаевка

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых контрольных мероприятий в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края

В соответствии с частью 3 статьи 21, статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края и решением Николаевского сельского Собрания от 27.12.2021 № 15 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Петропавловского района на странице «Николаевский сельсовет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А.А. Толстых

## Приложение

к постановлению администрации Николаевского сельсовета от 12.12.2022 № 43

### QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

### ФОРМА

**проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении плановых контрольных мероприятий в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края**

\_\_\_\_\_ (место проведения плановой проверки)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заполнения листа)

1. Вид муниципального контроля - муниципальный контроль в сфере благоустройства
2. Наименование органа муниципального контроля - администрация МО Николаевский сельсовет.
3. Проверочный лист утвержден постановлением администрации МО Николаевский сельсовет от 12.12.2022 г № 43.
4. Объект муниципального контроля в сфере благоустройства, в отношении которого проводится контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_;

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_;

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

8. Учетный номер контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа		
			да	нет	не требуется
1.	Обеспечивается ли уборка зданий, строений, сооружений от снега, льда, сосулек и своевременный вывоз ТКО и КГМ?	Пункты 2,3,4 Правил благоустройства территории муниципального образования Николаевский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, утвержденных решением Николаевского сельского Собрания депутатов от 17.09.2020 № 13 (далее – Правил благоустройства)			
2.	Проводятся ли санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия?	пункт 4 Правил благоустройства			
3.	Выполняются ли требования по эксплуатации коммуникаций, инженерных сооружений, а также выполнение обязанности по установке и содержанию люков колодцев?	пункты 2 Правил благоустройства			
4.	Выполняются ли требования по обращению с отдельными видами отходов?	пункт 4 Правил благоустройства			
5.	Выполняются ли требования по транспортировке отходов производства и потребления?	пункт 4 Правил благоустройства			

6.	Выполняются ли требования по уборке территории поселения?	пункт 4 благоустройства	Правил			
7.	Выполняются ли требования по поддержанию внешнего архитектурного облика зданий и строений, обеспечение мер по ограничению доступа посторонних лиц в помещения, предназначенные для технического обслуживания и (или) обеспечения эксплуатации зданий, сооружений, домов?	пункт 3 благоустройства	Правил			
8.	Выполняются ли требования по содержанию кровель, фасадов зданий, сооружений и временных объектов?	пункт 3 благоустройства	Правил			
9.	Выполняются ли требования по содержанию территорий частного жилищного фонда?	пункт 3 благоустройства	Правил			
10.	Соблюдаются ли правила установки и эксплуатации рекламных конструкций?	пункт 2 благоустройства	Правил			
11.	Соблюдаются ли требования по размещению, содержанию и эксплуатации объектов наружной информации, афиш, объявлений и иной информации?	пункт 2 благоустройства	Правил			
12.	Соблюдаются ли требования по наружному освещению?	пункт 2 благоустройства	Правил			
13.	Выполняются ли требования по обеспечению безопасности движения на месте проведения земляных работ и порядка производства земляных работ?	пункты 6 благоустройства	Правил			
14.	Соблюдается ли порядок содержания системы дренажей и ливневой канализации?	пункт 4 благоустройства	Правил			
15.	Выполняются ли требования по содержанию строительных объектов?	пункт 7 благоустройства	Правил			
16.	Соблюдается ли порядок	пункт 9	Правил			

	содержания транспортных средств?	благоустройства			
17.	Выполняются ли требования по содержанию домашних животных и птиц?	пункт 5 Правил благоустройства			

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку\*:

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

\* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)